



ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA NUMERO 97 DE CABILDO DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL, YUCATÁN.

EN EL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL, YUCATÁN, SIENDO LAS 11:30 HORAS DEL DÍA 8 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑOS DOS MIL VEINTITRES, PREVIA CONVOCATORIA SE REUNIERON EN EL LOCAL QUE OCUPA EL RECINTO DEL PALACIO MUNICIPAL, LOS C. C. RAMON NONATO TUN CHAN, PRESIDENTE MUNICIPAL, C. NICOLASA TUN CAN, SÍNDICO MUNICIPAL, C. MARGARITO MOO MOO, SECRETARIO MUNICIPAL, C. ROSENDA CHAN OY C. ESTEBAN HOIL COCOM, C. MIGUEL ÁNGEL CANUL CHE, C. MARÍA FELIPA NERY CHAY EK Y C. ADELA CIAU CHE, EN SU CARÁCTER DE REGIDORES PROPIETARIOS DEL HONORABLE CABILDO QUE INTEGRAN ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL; A EFECTO DE CELEBRAR LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, A LA QUE FUERON DEBIDAMENTE CONVOCADOS DE CONFORMIDAD CON EL SIGUIENTE: -----

----- ORDEN DEL DIA -----

- I.- PASE DE LISTA. -----
- II.- DECLARACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LA PRESENTE SESIÓN E INSTALACIÓN DE LA MISMA -----
- III.- PRESENTACIÓN DEL "PRESUPUESTO DE EGRESOS BASADO EN RESULTADOS(PBR)", "PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES (POA), ÁRBOL DE PROBLEMAS Y ÁRBOL DE OBJETIVOS(SOLUCIONES) Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL, YUCATÁN; SU ESTUDIO, ANÁLISIS, DELIBERACIÓN Y EN SU CASO, LA APROBACIÓN DE LA MISMA. -----
- IV.- RECESO PARA LEVANTAR EL ACTA DE LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO. -----
- V.- CLAUSURA DE LA PRESENTE SESIÓN DE CABILDO -----

**PRIMERO.** -PARA DESARROLLAR EL PRIMER PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA EL SECRETARIO MUNICIPAL, PROCEDIÓ CON EL PASE DE LISTA ESTANDO PRESENTES EN ESTA SESIÓN LOS REGIDORES PROPIETARIOS C.C. RAMON NONATO TUN CHAN, PRESIDENTE MUNICIPAL, C. NICOLASA TUN CAN, SÍNDICO MUNICIPAL, C. MARGARITO MOO MOO, SECRETARIO MUNICIPAL, C. ROSENDA CHAN OY C. ESTEBAN HOIL COCOM, C. MIGUEL ÁNGEL CANUL CHE, C. MARÍA FELIPA NERY CHAY EK Y C. ADELA CIAU CHE.-----

**SEGUNDO.** - PARA DAR CUMPLIMIENTO AL SEGUNDO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA, Y DE ACUERDO AL PASE DE LISTA SE ENCONTRARON PRESENTES TODOS LOS REGIDORES QUE CONFORMAN EL H. CABILDO, POR LO QUE EL PRESIDENTE MUNICIPAL DECLARÓ LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LA PRESENTE SESIÓN QUEDANDO LEGALMENTE INSTALADA. -----

**TERCERO.** - EN CUMPLIMIENTO DEL PUNTO NÚMERO TRES DE LA ORDEN DEL DÍA Y POR LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 41, INCISO C) FRACCIÓN II, ARTICULO 116 Y ARTICULO 145 DE LA LEY GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, EL PRESIDENTE

*ESTEBAN HOIL COCOM*

*María felipa nery chay ek*

*Adela CIAU CHE Miguel A CO*

*[Signature]*



MUNICIPAL SOMETE A VOTACIÓN Y APROBACIÓN DE ESTE H CABILDO EL PRESUPUESTO DE EGRESOS BASADO EN RESULTADOS (P.B.R.), ÁRBOL DE PROBLEMAS, ÁRBOL DE SOLUCIONES, PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES(POA) Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE ESTE MUNICIPIO.

CONSIDERANDO LAS OBLIGACIONES QUE NOS ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTICULO 107 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE YUCATÁN, ARTÍCULOS 54, 61,71 Y 79 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, ARTÍCULOS 85 Y 110 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULOS 48 Y 49 DE LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL Y ARTÍCULOS Y ARTÍCULOS 72 A 80 DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y EL MANUAL INDICATIVO EMITIDO POR LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN, SE ELABORÓ ESTE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR), ARBOL DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES, PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES( POA) Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO 2024 PARA DARLE UN ENFOQUE DE GESTIÓN QUE BUSCA INCREMENTAR LA EFICACIA Y EL IMPACTO DE LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN A TRAVÉS DE UNA MAYOR RESPONSABILIDAD DE LOS FUNCIONARIOS POR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN.

ESTE PRESUPUESTO ESTÁ BASADO EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y TIENE CONSIDERACIONES OBJETIVAS PARA LA ASIGNACIÓN DE FONDOS, CON LA FINALIDAD DE MODIFICAR EL VOLUMEN Y LA CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS A AQUELLOS PROGRAMAS QUE SEAN PERTINENTES Y ESTRATÉGICOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS. -----

SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA:

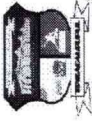
ESTEBAN *Haitcora*  
 Maria fernandez  
 Chacra

Abda cracho Miguel A

H. Ayuntamiento de TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
 Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024

0.00  
 8: 337,823.00

Hoja: de:



	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Total</b>	<b>4,532,623.75</b>	<b>4,532,623.75</b>	<b>4,532,623.75</b>	<b>4,532,623.75</b>	<b>4,532,623.75</b>
<b>Remuneraciones a Personal de Caracter Permanente</b>	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
Remuneraciones a Personal de Caracter Temporario	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	1,041.67	1,041.67	1,041.67	1,041.67	1,041.67
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Economicas	1,041.67	1,041.67	1,041.67	1,041.67	1,041.67
Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estudios a Servidores Publicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>3,333.33</b>	<b>3,333.33</b>	<b>3,333.33</b>	<b>3,333.33</b>	<b>3,333.33</b>
Materiales de Administracion, Emision de Documentos y Archivos Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alimentos y Bebidas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales Primas y Materiales de Produccion y Reparacion	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Articulos de Construcción y de Laboratorio	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00
Productos Quimicos, Farmacologicos y de Laboratorio	2,083.33	2,083.33	2,083.33	2,083.33	2,083.33
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Proteccion y Articulos Deportivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Servicios Generales</b>	<b>185,820.83</b>	<b>185,820.83</b>	<b>185,820.83</b>	<b>185,820.83</b>	<b>185,820.83</b>
Servicios Generales	5,916.67	5,916.67	5,916.67	5,916.67	5,916.67
Servicios de Arrendamiento	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67
Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos y Otros Servicios	52,916.67	52,916.67	52,916.67	52,916.67	52,916.67
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2,083.33	2,083.33	2,083.33	2,083.33	2,083.33
Servicios de Impulsión, Reparación, Mantenimiento y Conservación	49,529.17	49,529.17	49,529.17	49,529.17	49,529.17
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	7,083.33	7,083.33	7,083.33	7,083.33	7,083.33
Servicios de Trabajo al Vuelo	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00
Servicios Oficiales	54,166.67	54,166.67	54,166.67	54,166.67	54,166.67
Otros Servicios Generales	5,208.33	5,208.33	5,208.33	5,208.33	5,208.33
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>451,310.92</b>	<b>451,310.92</b>	<b>451,310.92</b>	<b>451,310.92</b>	<b>451,310.92</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Publico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Publico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	451,310.92	451,310.92	451,310.92	451,310.92	451,310.92
Personales y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fiscomisos, Mandatos y Otros Asignos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Dorados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Ector	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Mobiliario y Equipo de Administracion	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumentos Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehiculos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaría, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Bueles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

LESTEBAN

Hoy con Maria Ferrer Nov  
 Chacra

Adela Cuauche Miyu H C.

*[Handwritten signature]*

EST-13A  
1A 011 2024

<b>Inversión Pública</b>	46,620,928.00	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33
Otra Pública en Bienes de Dominio Público	46,620,928.00	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33	3,885,077.33
Otra Pública en Bienes Progres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Titulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesion de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Extracciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convencios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Deuda Pública</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudos de Ejercicio/Fiscales Anteriores (AUEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Maria Fernanda Vera  
Cuarto

Abela Ciro Che

Miyu A

*[Handwritten signature]*

C. NOGOLASA TUN CAN.  
Sindico

H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
PRESIDENTE MUNICIPAL



C. MARGARITO MOO MOO  
Secretario

*[Handwritten signature]*

C. AMASTAGIO TUN PUC  
Tesorero



H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
SINDICO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
SECRETARIO MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.

Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024

Clasificador por Objeto del Gasto



	<b>Importe</b>
<b>Total</b>	<b>81,337,823.00</b>
<b>Servicios Personales</b>	<b>19,900,764.00</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	18,369,936.00
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	860,414.00
Seguridad Social	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	670,414.00
Previsiones	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>4,063,550.00</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	250,000.00
Alimentos y Utensilios	75,000.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	760,000.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	115,000.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2,281,050.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	246,300.00
Materiales y Suministros para Seguridad	120,000.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	216,200.00
<b>Servicios Generales</b>	<b>5,336,850.00</b>
Servicios Básicos	3,178,000.00
Servicios de Arrendamiento	50,000.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	635,000.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	25,000.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	594,350.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	85,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	57,000.00
Servicios Oficiales	650,000.00
Otros Servicios Generales	62,500.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>5,415,731.00</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00
Ayudas Sociales	5,415,731.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>0.00</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00
Activos Biológicos	0.00

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

ESTE BAJA NO LICITAR  
 María Felipe Neri  
 Chayca  
 Adela Ciucho  
 Miguel A. C.

Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>46,620,928.00</b>
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	46,620,928.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	<b>0.00</b>
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
<b>Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00

  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN  
 Presidente

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL

  
 C. NOCOLASA TUN CAN.  
 Sindico

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SINDICO  
 MUNICIPAL

C. MARGARITO MOO MOO  
 Secretario

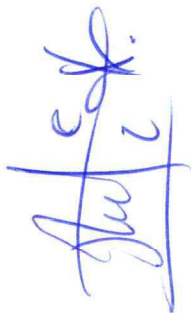
  
 C. ANASTACIO TUN PUG  
 Tesorero

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO  
 MUNICIPAL

  
  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO  
 MUNICIPAL

ESTEBAN MAIKO  
 MARIA FELICIA NERI  
 CHATON

Adela ciao che Miguel A...



H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
 Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Clasificación Administrativa



	Importe
<b>Total</b>	<b>81,337,823.00</b>
Organo Ejecutivo Municipal	81,337,823.00
Otras Entidades Paraestatales y organismos	0.00

  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN  
 Presidente  
 H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

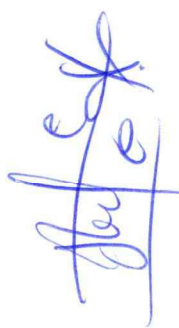
  
 C. NOCOLASA TUN CAN  
 Sindico  
 H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SINDICO MUNICIPAL

C. MARGARITO MOO MOO  
 Secretario

  
 C. ANASTACIO TUN PUC  
 Tesorero  
 H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO MUNICIPAL

  
  
 H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO MUNICIPAL

ESTEBAN HAILCOLES  
 MARIA FELIPAWEN  
 Chacra  
 Adela Ciau Che  
 Miguel A. C.



H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
 Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Clasificador Funcional del Gasto



	Importe
<b>Total</b>	<b>81,337,823.00</b>
Gobierno	15,190,854.00
Desarrollo Social y Urbano	66,146,969.00
Desarrollo Económico	0.00
Otras no clasificadas en funciones anteriores	0.00

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN  
 Presidente

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SINDICO  
 MUNICIPAL  
 C. NOCOLASA TUN CAN.  
 Sindico

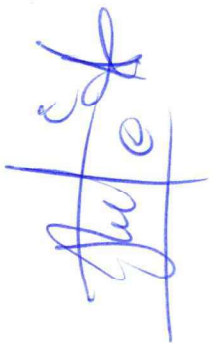
C. MARGARITO MOO MOO  
 Secretario

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO  
 MUNICIPAL  
 C. ANASTACIO TUN PUC  
 Tesorero

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO  
 MUNICIPAL

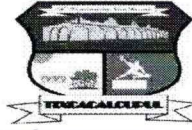
ESTEBAN HOILCO  
 Maria Reina non  
 Chaz UC

Adela ciav che Miguel A C






H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
 Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Clasificación por Tipo de Gasto



	Importe
<b>Total</b>	<b>81,337,823.00</b>
Gasto Corriente	81,337,823.00
Gasto de Capital	0.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	0.00

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN  
 Presidente

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SINDICO  
 MUNICIPAL  
 C. NOCOLASA TUN CAN.  
 Sindico

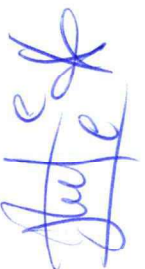
C. MARGARITO MOO MOO  
 Secretario

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO  
 MUNICIPAL  
 C. ANASTACIO TUN PUC  
 Tesorero

  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO  
 MUNICIPAL

ESTE BPA para  
 Maria femp Neri  
 Clara

Adela crache Miguel Aca



H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024



PAGO DE NOMINA DE EMPLEADOS DEL MUNICIPIO
CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL DESARROLLO URBANO
MEJORAR LA SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL DEL MUNICIPIO
MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL( MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS, SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTE, ETC)

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
C. RAMON NONATO TUN CHAN  
Presidente

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
SINDICO MUNICIPAL  
C. NOCOLASA TUN CAN.  
Sindico

C. MARGARITO MOO MOO  
Secretario

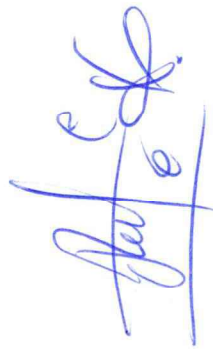
  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
TESORERO MUNICIPAL  
C. ANASTACIO TUN PUC  
Tesorero

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
SECRETARIO MUNICIPAL

ESTADO HOICOTZ  
Moria Felipe Veri  
Chuc ca

Adela Ciau Che

Miguel A. C.



H. Ayuntamiento de: TIXCACALCUPUL, YUCATAN 2021-2024.  
 Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Programas y Proyectos( EJES DEL PMD)



MODERNIZACION INTEGRAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA
DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO
DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA
SEGURIDAD, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCION CIVIL

*[Signature]*  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN PRESIDENTE MUNICIPAL

*[Signature]*  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 C. NOCOLASA TUN CAN SINDICO MUNICIPAL

C. MARGARITO MOO MOO  
 Secretario


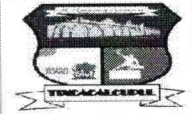
*[Signature]*  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 C. ANASTACIO TUN PUC TESORERO MUNICIPAL

*[Signature]*  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO MUNICIPAL

*ESTERAN  
 H 011 10/24  
 Maria Feipa Neri  
 Chax ta*

*Adela Ciau che Mayra H 12*

*[Signature]*

 <b>Preguntas / apartados</b>	 <b>Consideraciones</b>
¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?	La ley de Ingresos es el documento legal que establece lo que se puede y debe cobrar a los habitantes del municipio y que establece también lo que va a recibir de parte del gobierno para sufragar sus gastos.
¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?	De lo que capta de los impuestos y derechos que pagan los ciudadanos y lo que le envía la federación y los estados.
¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?	Es una estimación de los que se va a gastar en un año de calendario.
¿En qué se gasta?	En pago de nóminas, materiales y suministros, servicios, así como para el pago de la realización de obras públicas.
¿Para qué se gasta?	Para proporcionar los servicios básicos que requieren los ciudadanos del municipio.
¿Qué pueden hacer los ciudadanos?	Participar en los consejos ciudadanos para opinar sobre planeación de los servicios y obras a realizar.

**En cuanto a los ingresos:**

Origen de los Ingresos	Importe
<b>Total</b>	<b>\$ 81,337,823.00</b>
Impuestos	230,000.00
Cuotas y Aportaciones de seguridad social	
Contribuciones de mejoras	
Derechos	41,000.00
Productos	2,500.00
Aprovechamientos	0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios	0.00
Participaciones y Aportaciones	71,064,323.00
Convenios	10,000,000.00
Ingresos derivados de Financiamientos	

**En cuanto a los egresos:**

¿En qué se gasta?	Importe
<b>Total</b>	<b>\$ 81,337,823.00</b>
Servicios Personales	19,900,764.00
Materiales y Suministros	4,063,550.00
Servicios Generales	5,336,850.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,415,731.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0.00
Inversión Pública	46,620,928.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Deuda Pública	0.00

ESTEBAN HOIL COLOM  
 MORIA FELIPA PERI  
 CHAZ EK  
 ADELA CIAUCHE

MIGUEL ARCE





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024  
Municipio: TIXCACALCUPUL, YUCATAN.  
POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:  
HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PUBLICA, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCION CIVIL  
 OBJETIVO 1.1: Contar con elementos de seguridad pública y protección civil capacitados, que conozcan los reglamentos y procedimientos correctos para brindar un servicio de excelencia a todos los habitantes de la localidad y sus comisarias.  
 OBJETIVO 1.2: Diseñar y aplicar operativos de seguridad para los sectores de la comunidad que lo requiera  
 OBJETIVO 1.3: Crear o actualizar y amplificar el reglamento interno de la policía municipal y protección civil.  
 OBJETIVO 1.4: Modernizar y amplificar los espacios correspondientes de seguridad pública y protección civil.  
 OBJETIVO 1.5: Garantizar a todos los habitantes que en ámbito de la competencia del H. Ayuntamiento se preocupará e impartirá justicia en forma pronta y expedita de acuerdo a las leyes y reglamentos vigentes  
 OBJETIVO 1.6: Proporcionar a la sociedad civil, la seguridad social en la prevención de accidentes, contingencias, permaneciendo en atención constante de los fenómenos climáticos y desastres naturales.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL Y SUS COMISARIAS

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA, JUZGADO DE PAZ, JURIDICO Y PROTECCION CIVIL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: GOBIERNO  
 FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR  
 SUBFUNCIÓN: POLICIA Y PROTECCION CIVIL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE 1: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal de Seguridad, Derechos Humanos y Protección Civil (Orden y Justicia)

SUBEJE:  
 ESTRATEGIA 1.1: Capacitación y actualización permanente para los encargados de la seguridad pública y protección civil.  
 ESTRATEGIA 1.2: Aplicar operativos de seguridad y rondines en eventos culturales, religiosos, deportivos y de otras índoles que se requieran.  
 ESTRATEGIA 1.3: Crear y actualizar un reglamento municipal de la seguridad pública y publicarlo en el diario oficial del estado para su validación  
 ESTRATEGIA 1.4: Solicitar a las instancias gubernamentales estatales y federales, recursos para ampliar y modernizar los espacios, seguridad pública y protección civil  
 ESTRATEGIA 1.5: Vigilar que la policía municipal actúe apegado a derechos para no afectar los derechos humanos de los habitantes.  
 ESTRATEGIA 1.6: Instalar el comité de protección civil del municipio  
 META Mantener el clima de paz y seguridad que existe en nuestro Municipio y contar con personal capacitado para algun caso de desastres naturales..

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA**

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	8,466,400.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
<b>TOTAL</b>	<b>8,466,400.00</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	4,641,000.00
2000 Materiales y Suministros	1,224,800.00
3000 Servicios Generales	2,600,600.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	-
<b>TOTAL \$</b>	<b>8,466,400.00</b>

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		7,231,390.13
MONTE VERDE		32,797.05
XTOBIL		77,787.87
CHAC HUA		11,913.46
CAROLINA		37,001.80
XCAUICH		6,167.11
POOP		228,039.00
MAHAS		233,083.58
SAN JOSE		198,325.01
EKPEDZ		409,894.99
<b>TOTAL \$</b>		<b>8,466,400.00</b>

Maria Telpa Veni  
 Char ca  
 Juze  
 Adela Ciauche  
 ESTEBAH HOJICORON

Mijon pcc  
 [Signature]



REVISÓ:  
 C. ANASTACIO TUN UC...  
 NOMBRE Y FIRMA  
 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO  
 MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL

C. RAMON NORRATO TUN CHAN.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024  
Municipio: TIXCACALCUPUL, YUCATAN  
POA No. 2

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO  
OBJETIVO 2.1: Gestionar el ingreso de nuevas empresas para la creación de nuevos empleos que beneficie a los ciudadanos del municipio.  
OBJETIVO 2.2: Impulsar la comercialización agropecuaria del municipio, incluyendo sus comisarias de acuerdo a los lineamientos establecidos por el municipio y las instancias correspondientes.  
OBJETIVO 2.3: Impulsar la producción apícola por medio de gestiones de apoyos y programas de capacitación.  
POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS PRODUCTORES DE TIXCACALCUPUL Y SUS COMISARIAS

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE: DESARROLLO AGROPECUARIO

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: MEJORAR LA ECONOMIA DE LAS FAMILIAS  
FUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES  
SUBFUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

**EJE 2: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal promotor del desarrollo económico local y del empleo**

SUBEJE: DESARROLLO AGROPECUARIO

ESTRATEGIA 2.1: Gestionar la apertura de nuevas empresas en el municipio ante las instancias privadas correspondientes  
ESTRATEGIA 2.2: Elaborar o actualizar el padrón de productores agropecuarios del municipio y sus comisarias.  
ESTRATEGIA 2.3: Gestionar ante las instancias gubernamentales apoyos para los productores apícolas.  
META: Promover la conformación de grupos de trabajos agropecuarios para el desarrollo de proyectos integrales y sustentables que generen ingresos económicos, mejorando su nivel y calidad de vida.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	45,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	<b>45,000.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	-
2000 Materiales y Suministros	45,000.00
3000 Servicios Generales	-
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	-
<b>TOTAL \$</b>	<b>45,000.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		38,610.08
MONTE VERDE		413.45
XTOBIL		63.32
CHAC HUA		196.67
CAROLINA		32.78
XCAUICH		1,212.06
POOP		1,238.87
MAHAS		1,054.12
SAN JOSE		2,178.64
EKPEDZ		-
<b>TOTAL \$</b>		<b>45,000.00</b>

Adela Criauche

Maria Felipe Veni  
Chofek  
ESTEBAN HOILCAN

*[Handwritten signature]*



REVISADO POR:  
C. ANASTACIO JIMENEZ  
NOMBRE Y FIRMA:  
TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZADO POR:  
C. RAMON NONATO JUNCOS  
NOMBRE Y FIRMA:  
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
PRESIDENTE MUNICIPAL

*[Handwritten signature]*  
MUN A 16

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE PARA TODOS

OBJETIVO 3.1: Lograr una mayor participación social en las diversas áreas de educación del municipio y sus comisarias.

OBJETIVO 3.2: Mantener y equipar las escuelas del municipio con los servicios básicos para que tengan un buen funcionamiento

OBJETIVO 3.3: Gestionar, promover y llevar un control de los diversos programas educativos que apoyan a las familias de escasos recursos.

OBJETIVO 3.4: Programar actividades y programas donde las instituciones educativas tengan participación activa a nivel municipal.

OBJETIVO 3.5: Informar a la comunidad escolar y en general, sobre educación sexual y educación nutricional

OBJETIVO 3.6: Organizar y desarrollar diversas actividades para fomentar en los habitantes del municipio el hábito de la lectura.

OBJETIVO 3.10: Promover la cultura recuperando la visión global de su concepto, no limitadas a las expresiones artísticas clásicas, sino entendiéndola como un proceso

OBJETIVO 3.11: Mejorar progresivamente el desarrollo físico e intelectual de los habitantes de Tixcacalcupul, mediante el impulso a la práctica, cada vez más generalizada, de las actividades deportivas y la recreación sana, que complementen las acciones gubernamentales en materia educativa y de capacitación social.

OBJETIVO 3.12: Atender las inquietudes de los jóvenes del municipio, ya sean sociales, académicas, culturales, jurídicas, deportivas, médicas, etc., para que obtengan las respuestas adecuadas y los elementos necesarios para su desarrollo personal.

OBJETIVO DEL PROYECTO: Contribuir para mejorar los índices de aprovechamiento, rendimiento escolar y asistencia, además mejorar la calidad de los servicios educativos, evitar la deserción y vincular la educación con la cultura y el deporte.

POBLACIÓN OBJETIVO: JOVENES Y ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL Y SUS COMISARIAS

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL

SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: IMPULSO A LA EDUCACION LA CULTURA Y DEL DEPORTE

FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.

SUBFUNCIÓN: CULTURA, EDUCACION Y DEPORTE.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

**EJE 3: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la pobreza).**

SUBEJE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

ESTRATEGIA 1: Instalar en sesión de cabildo el consejo municipal de participación social en la educación.

ESTRATEGIA 2: Gestionar ante las instituciones gubernamentales estatales y federales, los programas de construcción, rehabilitación y mantenimiento de las escuelas de la localidad y las comisarias

ESTRATEGIA 3: Gestionar becas en las instancias estatales y federales para los alumnos de excelente aprovechamiento escolar.

ESTRATEGIA 4: Programar actividades con fin educativo para involucrar a las instituciones escolares en las actividades a nivel municipal

ESTRATEGIA 5: Establecer convenios de colaboración con las instituciones educativas de todos los niveles y de salud

ESTRATEGIA 6: Ampliar y adecuar el espacio de la biblioteca municipal para que sea completamente funcional.

ESTRATEGIA 10: Realizar eventos culturales en coordinación con dependencias u organismos del Gobierno del Estado con el propósito de dar a la población en general momentos de distracción y al mismo tiempo aprovechar estos eventos para rescatar nuestros valores, costumbres y tradiciones.

ESTRATEGIA 11: Rehabilitar, mantener y ampliar los inmuebles deportivos, tales como canchas de basquetbol y otros deportes.

ESTRATEGIA 12: Programar eventos deportivos para que los jóvenes del municipio desarrollen la cultura del sano esparcimiento

ESTRATEGIA: APOYAR A TODOS LOS EQUIPOS DEPORTIVOS Y REALIZAR TORNEOS MUNICIPALES ASI COMO MEJORAR LAS INSTALACIONES YA EXISTENTES.

META: INCREMENTAR LA PARTICIPACION DE LOS JOVENES EN LA CULTURA Y DEL DEPORTE Y CON ESTO DISMINUIR EL ALCOHOLISMO Y LA DROGADICCION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	1,491,900.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
<b>TOTAL</b>	<b>1,491,900.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	930,800.00
2000 Materiales y Suministros	361,100.00
3000 Servicios Generales	150,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayuda	50,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>1,491,900.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		1,274,273.71
MONTE VERDE		5,779.31
XTOBIL		13,707.33
CHAC HUA		2,099.32
CAROLINA		6,520.24
XCAUICH		1,086.73
POOP		40,183.71
MAHAS		41,072.64
SAN JOSE		34,947.69
EKPEDZ		72,229.32
<b>TOTAL \$</b>		<b>1,491,900.00</b>

Adela Ciau che

Horla Felipe Neri

Char CC

ESTEBAN HOJIRECON

Miguel CC



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
Municipio: TIXCACALCUPUL, YUCATAN.

Formato POA-3.1

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO  
 OBJETIVO 3.7: Brindar cobertura médica a toda la población.  
 OBJETIVO 3.8: Coordinar campañas y acciones para la prevención de enfermedades epidemiológicas  
 OBJETIVO 3.9: Comprometer y responsabilizar a la población en la atención de sus animales domésticos, como son perros, gatos, entre otros, para evitar el riesgo sanitario para  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL Y SUS COMISARIAS

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, DIF MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL  
 SUBFUNCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE 3: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la pobreza).  
 SUBEJE: SALUD, BIENESTAR SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA  
 ESTRATEGIA 3.7: Brindar servicios de transporte de forma gratuita y oportuna a los ciudadanos que no cuentan con recursos económicos suficientes, para ser trasladados a instituciones médicas, en situaciones de urgencia.  
 ESTRATEGIA 3.8: Crear espacios adecuados para la atención ciudadana y apoyar con medicamentos a las personas de escasos recursos.  
 ESTRATEGIA 3.9: Desarrollar periódicamente campañas de monitoreo y combate de enfermedades epidemiológicas como el dengue, chikungunya y otros, de forma constante a través de acciones como la descacharrización, abatización, fumigación, entre otras  
 META DISMINUIR EL BROTE DE ENFERMEDADES Y MEJORAR LA SALUD DE NIÑOS Y ADULTOS DE LA TERCERA EDAD.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	8,403,191.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
<b>TOTAL</b>	<b>8,403,191.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	1,560,910.00
2000 Materiales y Suministros	1,227,050.00
3000 Servicios Generales	249,500.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,365,731.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	-
<b>TOTAL \$</b>	<b>8,403,191.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		7,177,401.55
MONTE VERDE		32,552.19
XTOBIL		77,207.12
CHAC HUA		11,824.51
CAROLINA		36,725.55
XCAUICH		6,121.06
POOP		226,336.49
MAHAS		231,343.41
SAN JOSE		196,844.35
EKPEDZ		406,834.77
<b>TOTAL \$</b>		<b>8,403,191.00</b>



REVISÓ:   
 C. ANASTASIO TUN PLUC  
 NOMBRE Y FIRMA  
 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 TESORERO  
 MUNICIPAL

AUTORIZÓ:   
 C. RAMON NONATO TUN CHAN  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL

Adela Ciau che  
 ESTE BO - HOJA  
 Maria Feipa Meri  
 Chac HUA

M. OUL ACC  
 G. H. T. C.





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024  
Municipio: TIXCACALCUPUL, YUCATAN.

Formato POA-4

Fecha de Aprobación:  
HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE  
OBJETIVO 4.1: Brindar a la población servicios de limpieza eficiente que favorezcan su bienestar y desarrollo. Transformando a Tixcacalcupul en un municipio limpio y saludable; garantizando el servicio a todo el municipio y sus comisarias con una periodicidad adecuada.  
OBJETIVO 4.2: Pavimentar las calles y accesos de vialidad necesarias que respondan a la necesidad de movilidad de la población.  
OBJETIVO 4.3: Ampliar el servicio de alumbrado al mayor número posible de habitantes, en que ello resulte factible y justificado, social y productivamente. Brindarle al municipio de Tixcacalcupul, incluyendo sus comisarias, un servicio de Alumbrado Público adecuado y lograr un aprovechamiento racional de la energía eléctrica, así como incrementar la cobertura de este servicio.  
OBJETIVO 4.4: Garantizar la distribución y el abastecimiento de agua para consumo humano y para fines productivos en todo el municipio  
OBJETIVO 4.5: Brindar a la población un servicio de inhumación de sus seres queridos en espacios dignos y que cumplan con las disposiciones reglamentarias, así como ampliar los espacios destinados a la inhumación de personas de escasos recursos para satisfacer las demandas de una población en crecimiento.  
OBJETIVO 4.6: Mantener, conservar, rehabilitar y mejorar los parques y áreas verdes municipales, propiciando el embellecimiento de nuestro municipio.  
OBJETIVO 4.7: Contribuir a hacer efectivo el derecho de las familias a contar con una vivienda digna y de calidad.  
POBLACION OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MAXCANU Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS, AGUA POTABLE, ALUMBRADO PUBLICO, CALLES PARQUES Y JARDINES, ASEO URBANO, PANTEONES, MERCADOS, RASTRO, ETC

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO URBANO Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE  
FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD  
SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE 4: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal impulsor del desarrollo urbano y preservador del medio ambiente.

SUBEJE: OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD

- ESTRATEGIA 4.1: Rehabilitar el basurero municipal para que este en óptimas condiciones.
- ESTRATEGIA 4.2: Programa permanente de mantenimiento y rehabilitación de calles, así como guarniciones y banquetas
- ESTRATEGIA 4.3: Ampliación de la red eléctrica a las nuevas colonias.
- ESTRATEGIA 4.4: Utilizar recursos del ramo 33 y buscar apoyo en los programas federales y estatales para la ampliación, mantenimiento y rehabilitación de las redes
- ESTRATEGIA 4.5: Ampliación del panteón municipal.
- ESTRATEGIA 4.6: Mejorar, mantener y conservar las áreas verdes de parques y jardines con plantas de la región.
- ESTRATEGIA 4.7: Propiciar la coordinación interinstitucional y la concertación con la sociedad para orientar prioritariamente las acciones de vivienda a la atención de los grupos de menores ingresos y al cumplimiento de los planes y programas de desarrollo urbano.

META MEJORAR TODOS LOS SERVICIOS PUBLICOS Y LA INFRAESTRUCTURA URBANA DEL MUNICIPIO Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	33,630,950.00
Gasto de Capital	22,620,928.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	<b>56,251,878.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	7,428,200.00
2000 Materiales y Suministros	730,600.00
3000 Servicios Generales	1,472,150.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	46,620,928.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>56,251,878.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		48,046,309.59
MONTE VERDE		217,907.92
XTOBIL		516,832.88
CHAC HUA		79,154.58
CAROLINA		245,844.83
XCAUICH		40,975.07
POOP		1,515,121.19
MAHAS		1,548,638.03
SAN JOSE		1,317,697.55
EKPEDZ		2,723,396.37
<b>TOTAL \$</b>		<b>56,251,878.00</b>



AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL 2021-2024  
ANASTACIO SÚN PUC.  
NOMBRE Y FIRMA  
TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZO:  
C. RAMON NONATO TUN CHAN.  
NOMBRE Y FIRMA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL 2021 - 2024  
PRESIDENTE MUNICIPAL

Adela Ciuache  
Julia  
ESTEBAN HUIKOR  
María fempa neri  
Chaz et

Miyu ncc  
Julia



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024  
Municipio: TIXCACALCUPUL, YUCATAN

Formato POA-5

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO CAPACITADO Y COMPROMETIDO CON EL SERVICIO PÚBLICO.  
 OBJETIVO 5.1: Gobierno municipal efectivo, eficiente y responsable.  
 OBJETIVO 5.2: Organizar y coordinar los diversos eventos que se realizan en la comunidad, para que se realicen de manera eficiente, dándole realce a cada evento.  
 OBJETIVO 5.3: Resaltar el trabajo realizado por el H. Ayuntamiento a través de la difusión oportuna y veraz de las actividades que se realizan en el municipio y sus comisarias a favor de la población.  
 OBJETIVO 5.4: Brindar información oportuna y transparente a la ciudadanía.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL Y SUS COMISARIAS

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: CABILDO, PRESIDENCIA, SECRETARIA MUNICIPAL, TESORERIA, CATASTRO, ACCESO A LA INFORMACION

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE.  
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.  
 SUBFUNCIÓN: ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

**EJE 5: Modernización integral de la administración pública (Gobierno Municipal efectivo, eficiente y responsable)**

SUBEJE: Modernización Administrativa  
 ESTRATEGIA 5.1: Elaborar y fortalecer programas para la eficiencia de los procesos administrativos, normativos y operativos de la administración pública, con la finalidad de elevar la calidad y productividad de los mismos.  
 ESTRATEGIA 5.2: Revisar y actualizar los manuales de procedimientos de cada una de las áreas municipales para iniciar procesos de mejora continua.  
 ESTRATEGIA 5.3: Publicar las actividades realizadas en el municipio  
 ESTRATEGIA 5.4: Capacitar al personal encargado de la UMAIP, para que brinde un servicio eficiente.  
 META: DAR CERTEZA JURIDICA A TODOS Y ATENDER LOS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE REQUIERAN POR LOS CIUDADANOS.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	6,679,454.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
<b>TOTAL</b>	<b>6,679,454.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	5,339,854.00
2000 Materiales y Suministros	475,000.00
3000 Servicios Generales	864,600.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	-
<b>TOTAL \$</b>	<b>6,679,454.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
TIXCACALCUPUL		5,705,109.34
MONTE VERDE		25,874.80
XTOBIL		61,369.71
CHAC HUA		9,398.96
CAROLINA		29,192.08
XCAUICH		4,865.46
POOP		179,908.35
MAHAS		183,888.20
SAN JOSE		156,465.89
EKPEDZ		323,381.22
<b>TOTAL \$</b>		<b>6,679,454.00</b>



REVISÓ:  
C. ANASTACIO TUN PUC  
NOMBRE Y FIRMA

H. AYUNTAMIENTO DE  
TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
TESORERO  
MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DE  
TIXCACALCUPUL  
2021 - 2024  
PRESIDENTE  
MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
C. RAMON NONATO TUN CHAN.  
NOMBRE Y FIRMA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

Adela Ciuoche

14/24

Maria Feipa Meri  
Cher en

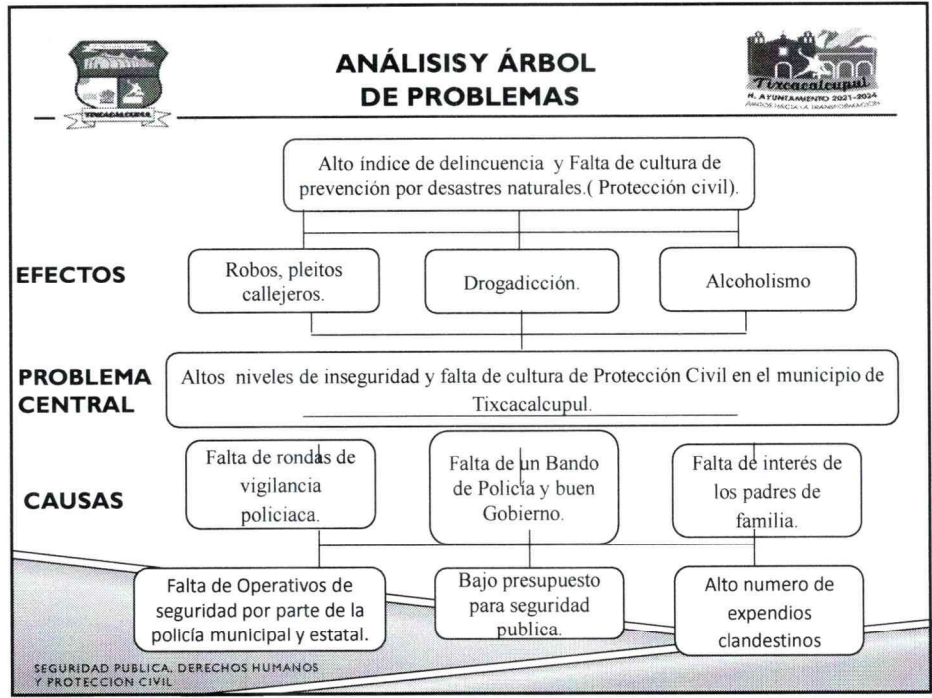
ESTADO DE YUCATAN

Miguel Angel

Adela Ciuache

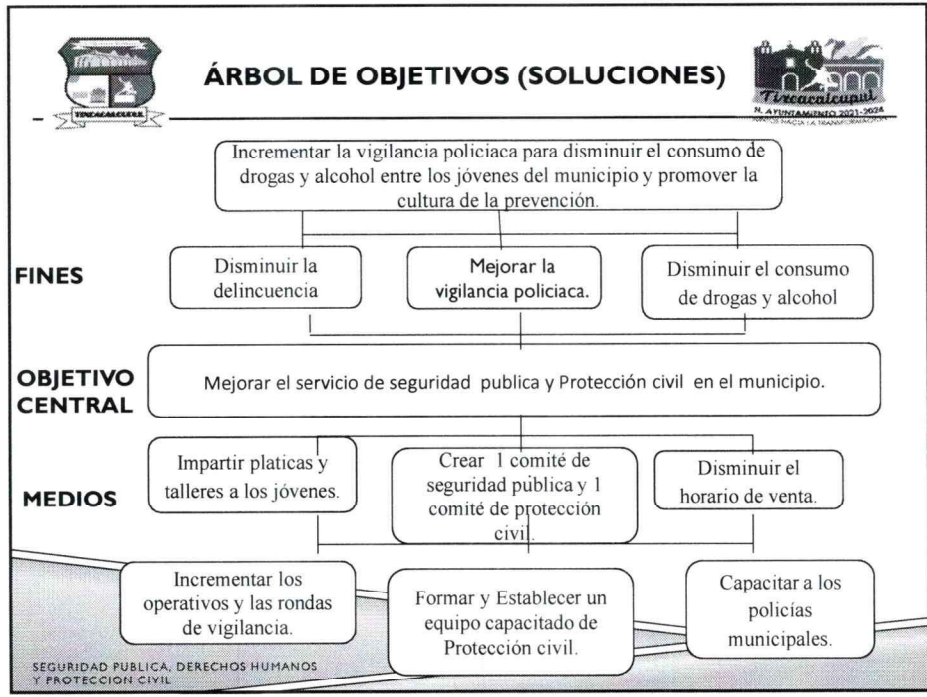
Jefe

Maria Felipe Vera  
Cher 02  
ESTEBAN HALL



1

~~Handwritten scribble~~



2

Jefe

Miguel A 06

Maria Feina Perri  
Chait ex  
Adela Ciau Che



**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**

Objetivo: Todos los Ciudadanos.

Seguridad Publica, Derechos Humanos y Proteccion civil.

Dependencia o Entidad Responsable: Seguridad Publica, Proteccion Civil.

EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal de Seguridad, Derechos Humanos y Proteccion Civil (Orden y Justicia)

Tema PMD: Seguridad Publica, Derechos Humanos y proteccion civil.

Objetivo General PMD: Contar con elementos de seguridad publica y proteccion civil capacitados, que conozca n los reglamentos y procedimientos correctos para brindar un servicio de excelencia a todos los habitantes de la localidad y sus comisarías.

Instituciones Corresponsables: Secretaria de Seguridad Publica, Direccion de Proteccion Civil.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Linea Base	Meta	Métodos de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar acciones de vigilancia y mejorar el servicio de seguridad y protección civil en el municipio.	Importe ejercido en seguridad pública	Importe que se gasta en seguridad pública /Importe total de presupuesto del Municipio de Tixcacalcupul, Yuc x 100	0	12% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de la cultura de la denuncia ciudadana.
<b>PROPOSITO</b> Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y Promover la cultura de prevención	Población que consume drogas y alcohol.	Población que consume drogas y alcohol /Total de población del municipio de Tixcacalcupul, Yucatán x 100	0	60% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	En el municipio de Tixcacalcupul y sus comisarías existe un alto consumo de drogas entre los jóvenes y consumo de alcohol en la vía pública
<b>COMPONENTES 1</b> Incrementar las rondas de vigilancia	Numero de rondas de vigilancia.	Rondas de vigilancia realizadas / Rondas de vigilancia programadas x 100	0	2500 rondas al año.	Juzgado unico e paz, Fiscalia del estado.	Actualmente solo se cuenta con 2 patrullas en buen estado.
<b>ACTIVIDAD: 1</b> Capacitación a policías.						
<b>ACTIVIDAD: 2</b> Aumentar el número de agentes.						
<b>ACTIVIDAD: 3</b> Adquirir mas equipos de protección.						
<b>COMPONENTE 2</b> Creación del comité de seguridad pública y un comité de protección civil	Comité de seguridad	Comité creado /Comite programados x 100	0	2 comités	Estadística del municipio.	El municipio cuenta con 8 comisarías lo que ocasiona un alto consumo de combustibles para las rondas de vigilancia.
<b>ACTIVIDAD: 1</b> Gestionar ante la secretaria de seguridad pública para contar con mas patrullas.						
<b>ACTIVIDAD: 2</b> compra equipos de protección y uniformes						
<b>ACTIVIDAD: 3</b> Incrementar la vigilancia policiaca en las comisarías						
<b>COMPONENTE 3</b> Crear y actualizar un Reglamento de seguridad pública municipal.	Reglamento de Seguridad	Reglamento aprobado /Total de reglamento de seguridad programados x 100	0	1 Reglamento.	Plan Municipal de desarrollo.	La Secretaria de Seguridad Publica del estado cuenta con personal capacitado para impartir las pláticas y talleres.
<b>ACTIVIDAD: 1</b> Aprobar el reglamento en sesión de cabildo.						
<b>ACTIVIDAD: 2</b> Publicar el Reglamento en la gaceta Municipal y la página web.						El Organismo interno de control se encargara de vigilar el cumplimiento de este reglamento y de los demas aplicables al municipio como el Código de Ética, entre otros.
<b>ACTIVIDAD: 3</b> Verificar su cumplimiento e imponer sanciones a los que no lo cumplan.						La Direccion Civil del Gobierno del Estado es el organo oficial que apoyara y coordinara las pláticas y cursos de capacitación al personal del Municipio.
<b>COMPONENTE 4</b> Formar y Establecer un equipo capacitado de Protección civil.	Pláticas y talleres.	Pláticas y talleres realizados / Pláticas y talleres programados x 100	0	2 pláticas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	El municipio va dotar a los elementos locales de las herramientas de trabajo necesarios para desarrollar una buena labor de prevención y apoyo en caso necesario.
<b>ACTIVIDAD: 1</b> Habilitar refugios temporales en coordinación con el Gobierno del Estado.						
<b>ACTIVIDAD: 2</b> Adquirir herramientas y equipo necesario y vigilar el manejo de protección.						
<b>ACTIVIDAD: 3</b> Realizar labores de apoyo en caso de algún siniestro o desastre.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	4,641,000.00
2000	1,224,800.00
3000	2,600,600.00
4000	-
5000	-
<b>TOTAL</b>	<b>8,466,400.00</b>

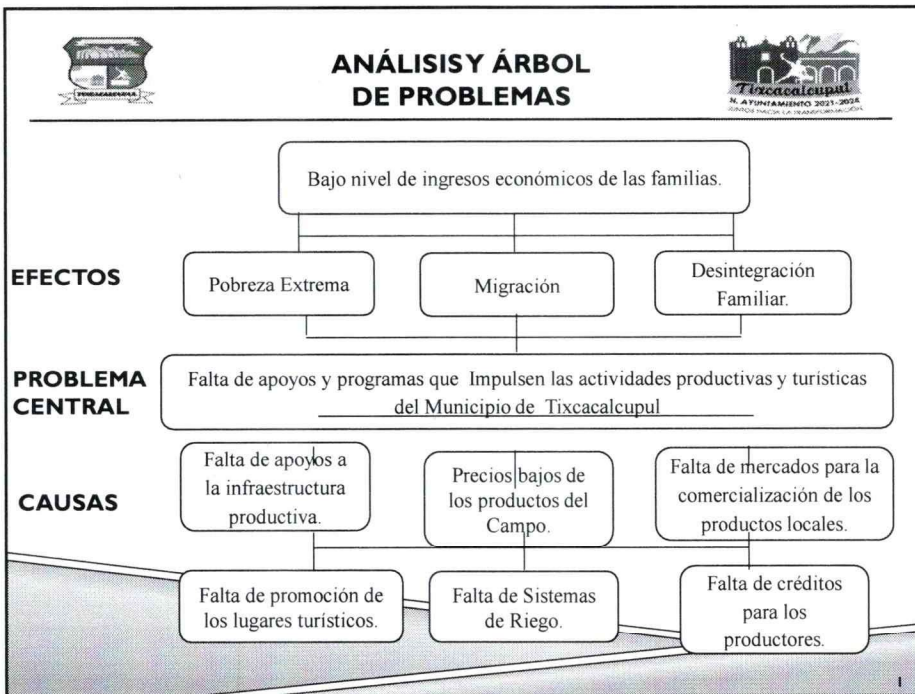
Finalidad: PROMOVER UNA CULTURA DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE EN EL MUNICIPIO.
EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal de Seguridad, Derechos Humanos y Protección Civil (Orden y Justicia)
Fuente: Seguridad Publica y Proteccion Civil.
Subfunción: Prestación de Servicios de seguridad y Protección civil a la comunidad.

Nota:

ESTERDAY HOII  
Miguel CC

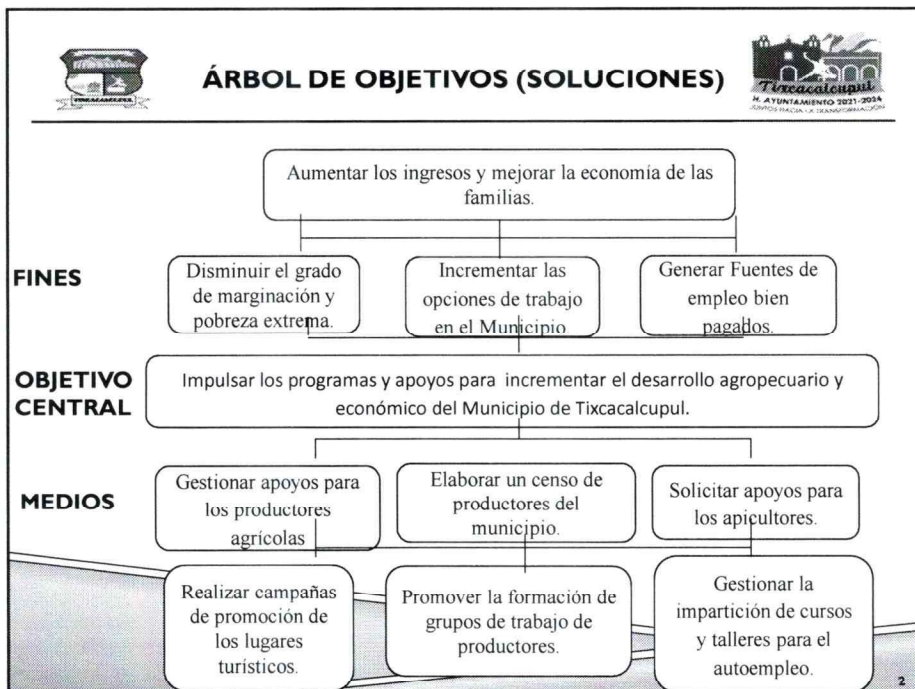
*[Handwritten signature]*

## ANÁLISIS Y ÁRBOL DE PROBLEMAS



1

## ÁRBOL DE OBJETIVOS (SOLUCIONES)



2

Adela Ciau che

~~Adela Ciau che~~

María Feliza Meri Charca

~~Adela Ciau che~~

Miguel Ace

ESTEBAN HOIL COLO

Adela Ciau che

*[Handwritten signature]*

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>FIN</b> Gestionar el ingreso de nuevas empresas en el municipio para la creación de nuevos empleos.</p> <p><b>PROÓSITO</b> Aumentar los ingresos y mejorar la economía de las familias.</p> <p><b>COMPONENTES 1</b> Gestionar apoyos y subsidios para los productores agrícolas</p> <p><b>ACTIVIDAD:</b> 1) Realizar censos de productores. 2) Recepcionar solicitudes y canalizarlos a las secretarías correspondientes. 3) Gestionar que el programa peso a peso llegue a mas productores.</p> <p><b>COMPONENTE 2</b> Gestionar apoyos y subsidios para los productores agrícolas</p> <p><b>ACTIVIDAD:</b> 1) Gestiones ante la Secretaría de Desarrollo Rural. 2) Pago de alimentos y viáticos de los capacitadores.</p> <p><b>COMPONENTE 3</b> Gestionar que mas empresas formales se establezcan en el municipio</p> <p><b>ACTIVIDAD:</b> 1) Promoción en la página web de las facilidades administrativas para empresas e industrias. 2) Elaborar y/o actualizar el padron de productores del municipio. 3) Gestionar créditos para los emprendedores.</p>	<p>Gestiones</p> <p>Población dedicada a la Producción</p> <p>Solicitud de apoyos y subsidios</p> <p>Gestion</p>	<p><math>\frac{\text{Gestiones realizadas}}{\text{Total de gestiones programadas del Municipio}} \times 100</math></p> <p><math>\frac{\text{Población dedicada a la producción}}{\text{Total de población del municipio}} \times 100</math></p> <p><math>\frac{\text{Solicitudes realizadas}}{\text{Total de solicitudes programados}} \times 100</math></p> <p><math>\frac{\text{Gestiones realizadas}}{\text{Total de Gestiones programados}} \times 100</math></p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>2 gestiones</p> <p>60% de los productores del municipio.</p> <p>4 solicitudes</p> <p>1 solicitud</p> <p>1 Gestion</p>	<p>Estadística del municipio.</p> <p>Datos del municipio.</p> <p>Datos del municipio.</p> <p>Datos del municipio.</p> <p>Datos del municipio.</p> <p>Plan Municipal de desarrollo.</p>	<p>El municipio de Tixcacalcupul cuenta con tierras optimas para la agricultura y la apicultura.</p> <p>La falta de oportunidades de empleo genera un alto grado de migración a las grandes ciudades de la península de Yucatan.</p> <p>El programa Peso a Peso es un programa del Gobierno del Estado.</p> <p>El ayuntamiento se compromete a firmar convenios con las instituciones y apoyar económicamente.</p> <p>Se firmaran convenios con empresarios que deseen establecer vinculos de cooperación con el ayuntamiento.</p> <p>El municipio se compromete a respetar las leyes en materia de impacto ambiental.</p>
<p><b>Capítulo</b>      <b>Monto del Programa</b></p> <p>1000      45,000.00</p> <p>2000      -</p> <p>3000      -</p> <p>4000      -</p> <p>5000      -</p> <p><b>TOTAL</b>      <b>\$ 45,000.00</b></p>						
<p><b>Finalidad:</b> Desarrollo Económico y Empleo.</p> <p><b>EJE PMD:</b> Tixcacalcupul con Gobierno Municipal promotor del desarrollo económico local y del empleo</p> <p><b>Función:</b> Empleos.</p> <p><b>Subfunción:</b></p> <p><b>Tipo de programa:</b> Sujetos a Reglas de Operación</p>						

*[Handwritten signatures and notes]*  
 Mario Felipe Neri  
 ESTEBAN HOJI  
 Adela ciau che Miguel Aca

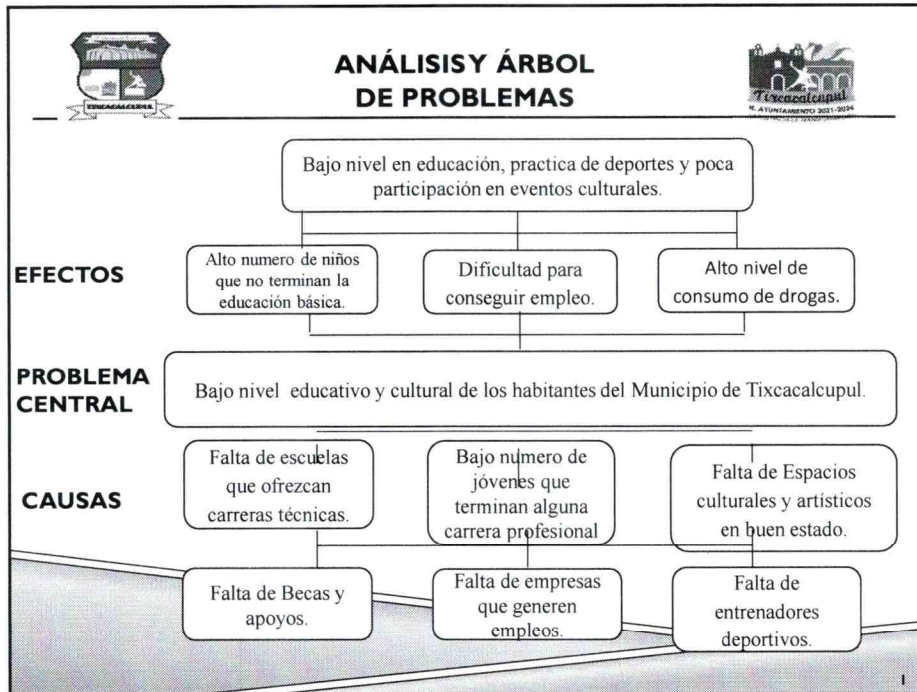


**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**  
 Población Objetivo: Todos los productores del Municipio y sus comisarías  
 EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal promotor del desarrollo económico local y del empleo  
 Tema PMD: Desarrollo económico y Empleo.  
 Objetivo General PMD: Gestionar el ingreso de nuevas empresas para la creación de nuevos empleos que beneficien a los ciudadanos del municipio.

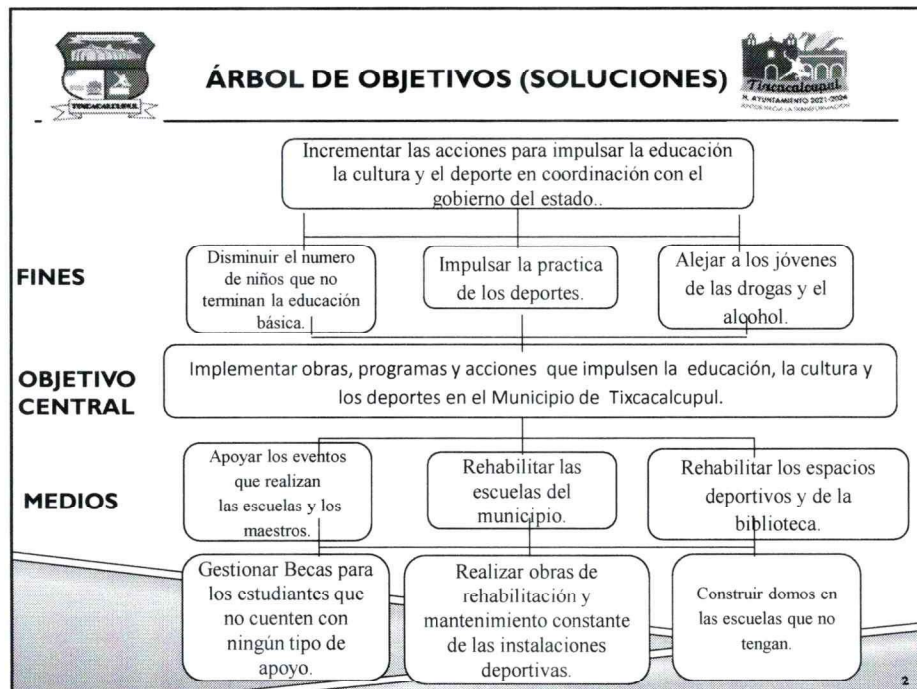
Programa Presupuestario: Impulso a la Economía.  
 Dependencia o Entidad Responsable: Desarrollo Agropecuario.  
 Insituciones Corresponsables: Servicio estatal del empleo, secretaria de Desarrollo Rural.

**Estructura Funcional Programática**

Nota:



1



2

*Miguel H CC*

*Jefe*

*Abela Ciau Che*

*ESTEBAN HUI*

*Marica Felipe Neri Chayek*

*Jefe*



**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**

Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños y jóvenes en edad escolar.  
EJE PMD: Tlaxcalapul con Gobierno Municipal Impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la pobreza).  
Tema PMD: Impulso a la educación, la cultura y el deporte.

Programa Presupuestario: Impulso a la Educación la cultura y el deporte.  
Dependencia o Entidad Responsable: Educación, cultura y deporte.

Instituciones Corresponsables: SEP, CONADE, IDEY, Secretaría de Obras Públicas.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Sugieros
<b>RN</b> Implementar programas que impulsen la educación, la cultura y los deportes para garantizar el pleno desarrollo social del Municipio de Tlaxcalapul.	% del gasto anual	Importe que se gasta en educación, cultura y deporte / Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	2% del presupuesto del municipio.	Estadística del municipio.	La secretaria de educación publica es el organo rector de la educación en el Estado.
<b>PROPOSITO</b> Incrementar las acciones para impulsar la educación la cultura y el deporte en coordinación con el gobierno del estado.	Equipos deportivos y grupos culturales beneficiados	Equipos deportivos apoyados económicamente / ota de equipos del municipio x 100	0	70% de los equipos y grupos	Datos del municipio.	Las instalaciones deportivas y educativas requieren mantenimiento constante.
<b>COMPONENTES 1</b> Gestionar Becas para alumnos de mejor aprovechamiento.	Gestiones	Gestiones realizadas/ Gestion programados x 100	0	1 gestion	Datos del municipio.	Las becas son otorgadas por la Secretaría de Educación Pública.
<b>COMPONENTE 2</b> Mantener las instalaciones deportivas del municipio en buen estado.	servicio de limpieza y mantenimiento	Servicios realizados /servicios programados x 100	0	450 anuales	Estadística del municipio.	El alto costo de la energía eléctrica afecta las finanzas del Municipio.
<b>COMPONENTE 3</b> Promover la realización de torneos deportivos y apoyos económicos a deportistas.	torneos y apoyos deportivos	Torneos deportivos realizados / Torneos deportivos programados x 100	0	15 torneos anuales	Datos del municipio.	El bajo presupuesto que corresponde al municipio impide la realización de mas torneos deportivos.
<b>COMPONENTE 4</b> Rehabilitación y/o construcción de mas espacios deportivos y de la Biblioteca.	Trabajos de manito y rehabilitación	Trabajos realizados / Trabajos programados x 100	0	2 espacios deportivos y 1 biblioteca.	Datos del municipio.	Los apoyos economicos a los equipos de futbol, beisbol, basquetbol, etc. sera siempre y cuando esten organizados y participando en torneos oficiales.
<b>COMPONENTE 5</b> Promover y conservar la realización de los eventos culturales y fiestas tradicionales	eventos	Fiestas y eventos realizadas / Fiestas y eventos programados x 100	0	2 fiestas deportivas y 1 carnaval.	Plan Municipal de desarrollo.	Para la realización de estas obras depende del Presupuesto asignado por la Federación.
						El Ayuntamiento se compromete a impulsar y promover todas las actividades deportivas y culturales en el municipio.
						Sin el apoyo economico y subsidios por parte del Ayuntamiento estos eventos tradicionales no podrian llevarse a cabo por la situación economica actual.
						El Ayuntamiento de compromete a Organizar y subsidiar la semana cultural y otros eventos artisticos y culturales.

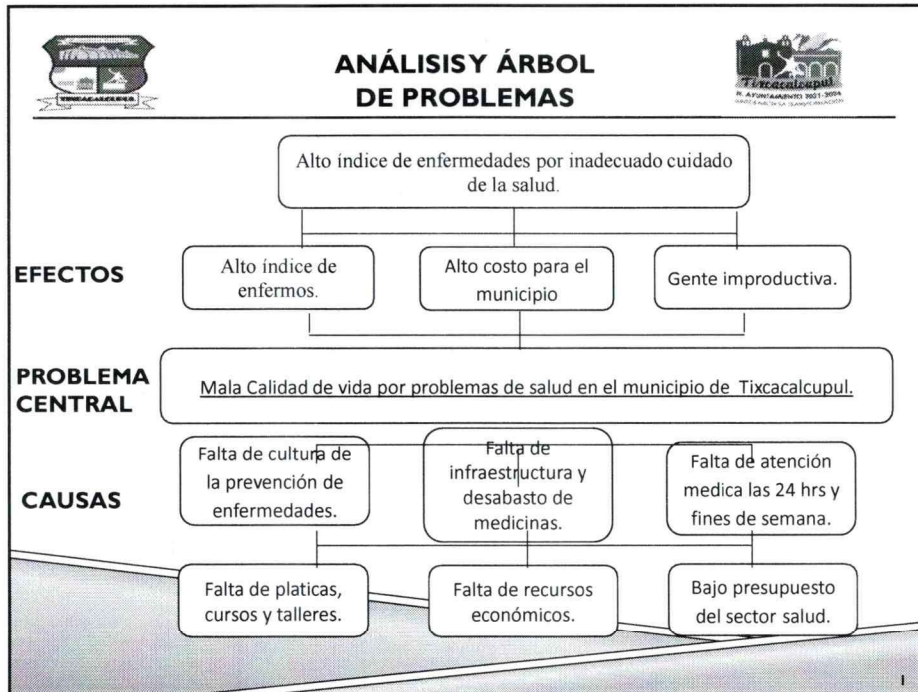
Capitulo	Monto del Programa
1000	950,800.00
2000	363,100.00
3000	150,000.00
4000	50,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>1,493,900.00</b>

Estructura Funcional Programática	
Finalidad: 02. Desarrollo Social	
EJE PMD: Tlaxcalapul con Gobierno Municipal Impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la po	
Función: Educación, cultura y Deporte.	
Subfunción: Desarrollo social sustentable.	
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación	

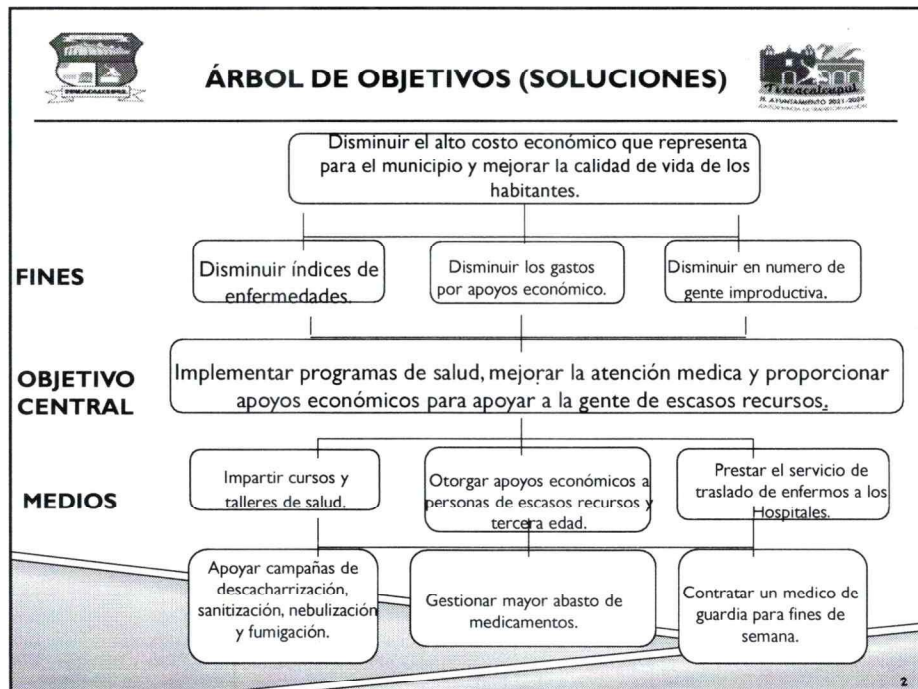
Nota:

Miguel A cu ESTEBAN  
 Maria Feipa Neri  
 Charla  
 Adela Ciau cho  
 [Signature]





1



2

Miguel A. C.

*[Handwritten signature]*

ESTERBA HOJ  
 Maria fernandez  
 Chuz tk

*[Handwritten signature]*

Adela Ciau Che

*[Handwritten signature]*

HOLIA FELIPA MERRI  
CHAIT EN

JFC

Adela Clauche

*[Handwritten signature]*



**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**

Programa Presupuestario: Municipio Saludable.  
 Dependencia o Entidad Responsable: Salud y bienestar social, DIF Municipal.  
 Inst tuciones Corresponsables: Secretaria de Salud, DIF estatal y Municipal.  
 Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños de escasos recursos.  
 EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la pobreza).  
 Tema PMD: Salud

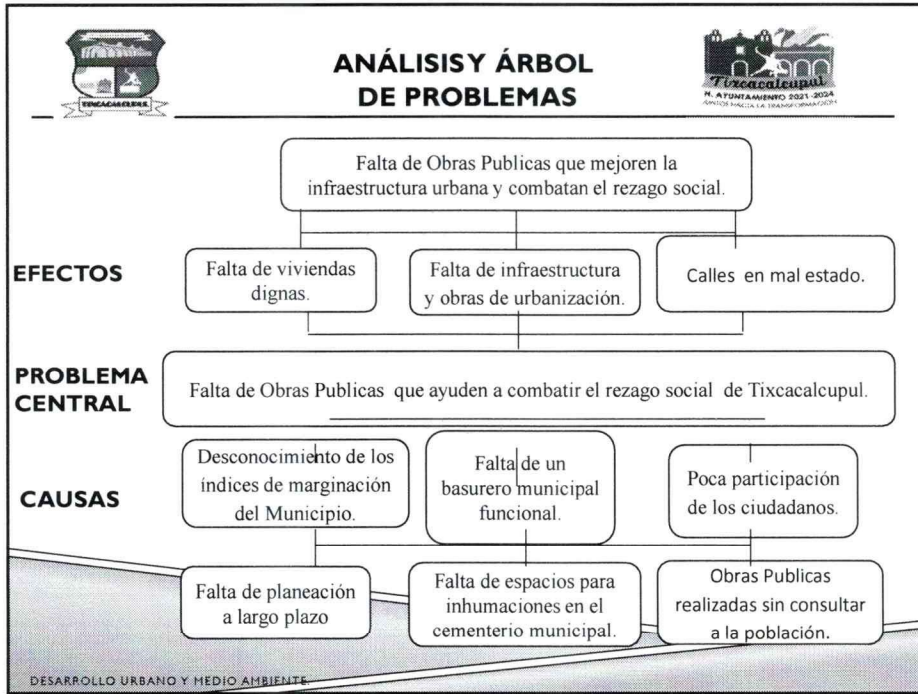
Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar programas de salud, mejorar la atención medica y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.	Índice de Apoyos	Importe que se gasta en apoyos a personas /Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	15% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de medicinas y médicos en centros de salud. El servicio de atención medica debe ser las 24 horas.
<b>PROÓSITO</b> Reducir el alto costo económico que representa para el municipio y mejorar la salud y calidad de vida.	Población apoyada económicamente.	Población apoyada económicamente / Total de población del municipio x 100	0	20% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	Falta de medicamentos suficientes en los centros de salud.
<b>COMPONENTES 1</b> Impartir cursos y talleres de salud.	cursos, platcas y Talleres de prevención impartidos	Talleres impartidos /Talleres programados x 100	0	4 talleres	Programas de talleres, platcas y cursos.	Programas de cursos, platcas y talleres.
<b>COMPONENTE 2</b> Gestionar y proporcionar mas medicinas al centro de salud y otorgar apoyos economicos a personas de escasos recursos y de la tercera edad.	Solicitudes de medicinas al sector salud.	Solicitudes realizadas /solicitudes programados x 100	0	50% de las solicitudes fueron exitosas.	Informe Anual de Gobierno Municipal.	Estos apoyos representan un gasto muy fuerte para el municipio y es el rubro en el cual se gasta un alto porcentaje del presupuesto anual.
<b>COMPONENTE 3</b> Apoyar campañas de descacharrización, nebulización, sanitización y fumigación en coordinación con la Secretaria de salud.	Campañas	Campañas realizadas / Campañas programadas x 100	0	4 campañas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	Las campañas de salud sera en coordinación con la Secretaria de salud del estado.  El municipio absorvera los gastos que generan estas actividades

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,560,910.00
2000	1,227,050.00
3000	249,500.00
4000	5,365,731.00
5000	-
<b>TOTAL</b>	<b>8,403,191.00</b>

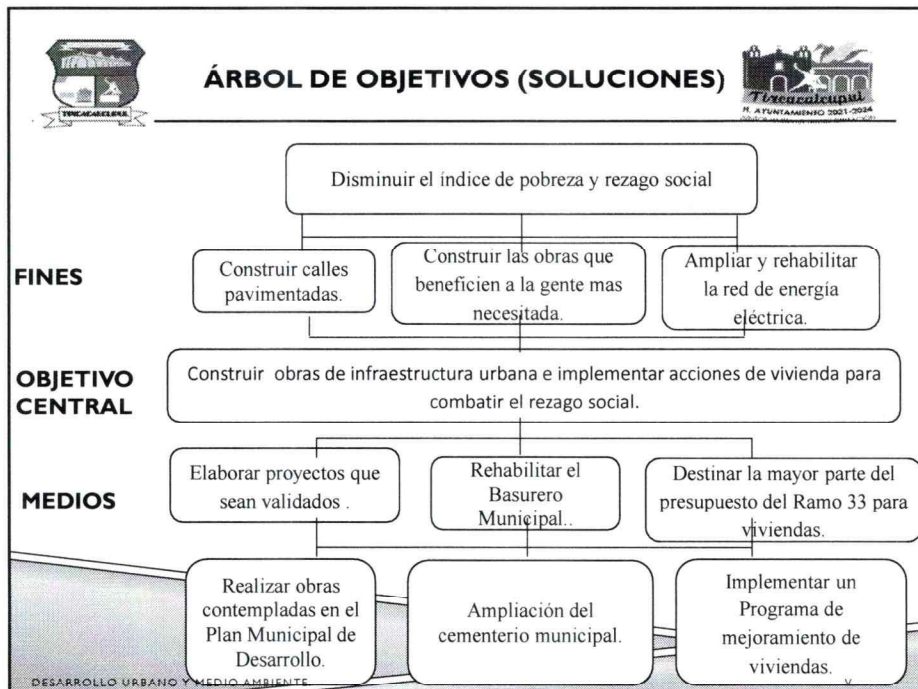
Estructura Funcional Programática	
Finalidad: 02 Desarrollo Social	
EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal impulsor de mejor calidad de vida (desarrollo social y combate a la	
Función: Salud	
Subfunción: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación	

Nota:

MAYOR A C C ESTE 13/07/2024



1



2

Adela Cias che

Juice

Maria fempo Neri  
Chay etc

ESTEBAN Hail  
Miyol HCC

Juice



**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**

Programa Presupuestario: Desarrollo urbano sustentable.  
 Dependencia o Entidad Responsable: Obras Públicas.  
 Instituciones Corresponsables: Secretaría del Bienestar, JAPAY, INDERM, OBRAS PUBLICAS.  
 Población Objetivo: Gente mas necesitada y de escasos recursos.  
 EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal Impulsor del desarrollo urbano y preservador del medio ambiente.  
 Tema PMD: Desarrollo Urbano.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medio de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana necesaria de acuerdo a las reglas de operación establecidas por los Fondos Federales.	% de Gasto en Obras Públicas.	Importe que se gasta en Obras Públicas / Importe total de presupuesto del Municipio de Tixcacalcupul, Yuc x 100	0	57% del presupuesto anual del municipio.	Conseval, Coplademun, federales con los del Ramo 33 FSM que le corresponde al Municipio de Tixcacalcupul.	El municipio gestionara la mezcla de recursos estatales o federales con los del Ramo 33 FSM que le corresponde al Municipio de Tixcacalcupul.
<b>PROPOSITO</b> Contribuir a mejorar la calidad de las obras publicas para aumentar la calidad de vida de los ciudadanos.	Población beneficiada con obras	Población beneficiada con obras / Total de población del municipio x 100	0	90% de os habitantes del municipio.	Datos del municipio.	Falta de apoyo del gobierno del estado y la federación. No se realizan obras en convenio.
<b>COMPONENTES 1</b> Elaborar proyectos que sean validados.	Proyectos de obras publicas	Proyectos de obras publicas aprobados / Proyectos de obras Publicas programados x 100	0	25 proyectos	Programas de Obras Publicas	El municipio debiera conocer las Reglas de Operación de todos los programas para cumplir con los lineamientos establecidos por las dependencias federales y estatales.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Conocer la lista de proyectos que corresponden al municipio. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Elaborar acta de priorización de obras avalado por cabildo. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Tomar en cuenta las solicitudes de los ciudadanos.						
<b>COMPONENTE 2</b> Gestionar la realización de Obras Publicas en Convenio con el Estado y/o la Federación con mezcla de recursos.	gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programados x 100	0	2 gestiones	Plan Municipal de desarrollo.	El municipio se compromete a realizar obras en convenio con otros niveles de gobierno para apoyar a mas familias de escasos recursos.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Gestionar ante las dependencias federales y estatales. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Gestionar ante la Secretaría del Bienestar. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Implementar un Programa de Mejoramiento de viviendas.						
<b>COMPONENTE 3</b> Rehabilitar el Basurero Municipal.	Basurero rehabilitado.	Cementerio Rehabilitado / Total de rehabilitación programados x 100	0	1 Basurero municipal.	Plan Municipal de desarrollo.	La Rehabilitación del basurero municipal es una obra solicitada por los ciudadanos.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Aprobar esta obra en sesion de cabildo. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Realizar el proceso de licitación.						
<b>COMPONENTE 4</b> Ampliación del Cementerio Municipal	Cementerio ampliado	Cementerio ampliado / Total de ampliaciones programados x 100	0	1 cementerio	Plan Municipal de desarrollo.	La ampliación de este cementerio es porque ya se encuentra saturado y es un foco de infección.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Aprobar esta obra en sesion de cabildo. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Realizar el proceso de licitación. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Elaborar un Reglamento de cementerios.						
<b>COMPONENTE 5</b> Fomentar la creación de Comités de cada Obra.	comité de obra	Comité organizado / Comité de obra programados x 100	0	25 comites	Plan Municipal de desarrollo.	Los comites de cada Obra Publica deben ser los organos de aprobación, vigilancia y verificación de la realización de cada obra. Los comites seran los encargados de elaborar las solicitudes y deberan participar en la toma de decisiones de las obras a realizar.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Formación del COPLADEMUN <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Realizar juntas trimestrales para verificar los avances de las obras y acciones. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Formar comites comunitarios con ciudadanos que representen diversos sectores de la población.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	7,428,200.00
2000	730,600.00
3000	1,472,150.00
4000	-
5000	-
6000	46,620,928.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 56,251,878.00</b>

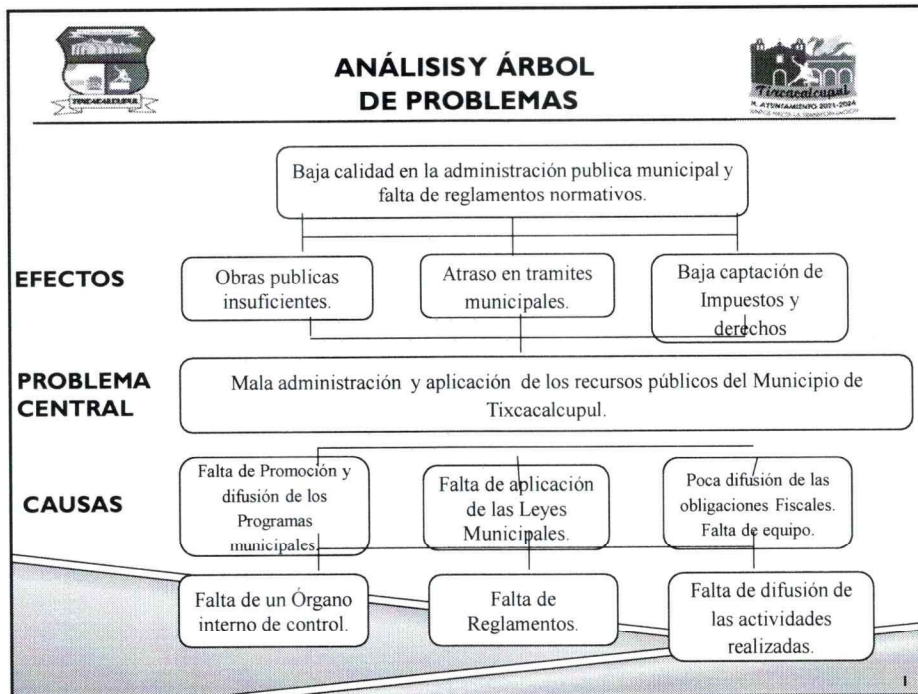
**Estructura Funcional Programática**

Finalidad: 02 Desarrollo Social
EJE PMD: Tixcacalcupul con Gobierno Municipal Impulsor del desarrollo urbano y preservador del medio ambiente.
función: Desarrollo Urbano con desarrollo social.
Subfunción:
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

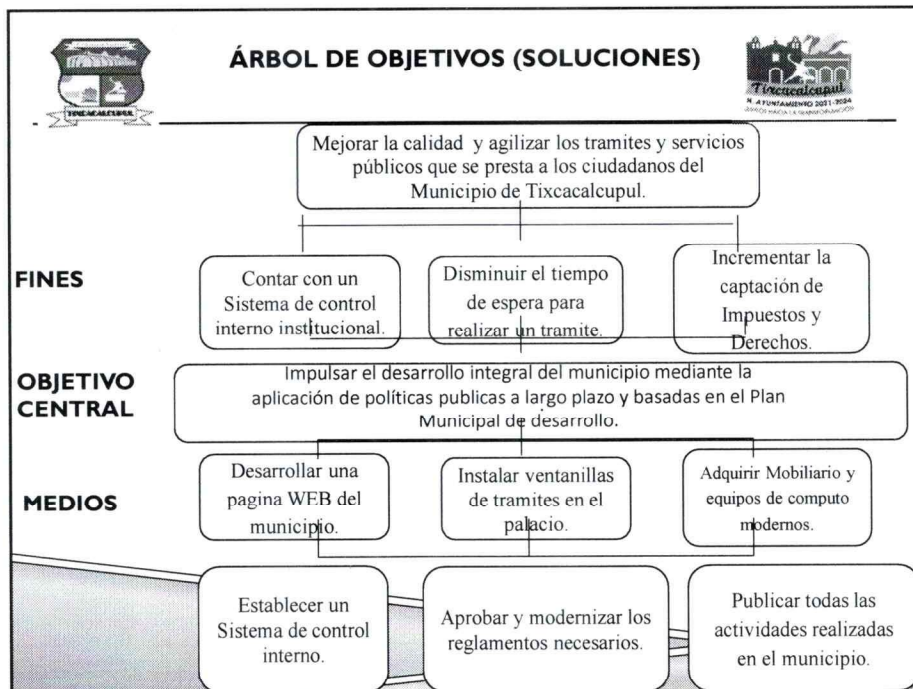
*ESTEBAN HOIJ*  
*Miguel Acc.*  
*María Fernanda*  
*Chavez*

*Adela Ciao che*

Nota:



1



2

Miyun Aca

*[Handwritten signature]*

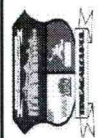
LESTERBAW HODI  
 Maria Kenu Neri  
 Char Ka

*[Handwritten signature]*

Adela Ciau Che

*[Handwritten signature]*

224 106114



**Presupuesto Basado en Resultados Ejercicio 2024**  
**Programa Presupuestario**



**Programa Presupuestario:** Modernización Administrativa.  
**Dependencia o Entidad Responsable:** Cabildo, presidencia, Tesorería, Catastro, Comunicación Social.  
**Instituciones Corresponsables:** INDERM, Gobierno del Estado, Secretaría de la Juventud, Indemaya, Secretaría de administración y Finanzas.

**Objetivo:** Todos los Ciudadanos de Tixcacalcupul y sus comisarías.  
**EJE PMD:** Modernización integral de la administración pública (Gobierno Municipal efectivo, eficiente y responsable)  
**Tema PMD:** Modernización integral de la administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar y conjuntar un equipo humano de trabajo comprometido con los ciudadanos.	Porcentaje de gastos administrativos.	Importe que se gasta en Administración Municipal /Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	45% del presupuesto del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de personal capacitado y comprometido con el servicio público.
<b>PROPOSITO</b> Mejorar la calidad de las obras y servicios públicos que se presta a los ciudadanos del Municipio de Tixcacalcupul.	Tramites atendidos	Tramites atendidos /Total deTramites programados municipio x 100	0	95% de los tramites recibidos.	Datos del municipio.	Mobiliario, Equipo de oficina y Equipo de computo obsoletos.
<b>COMPONENTES 1</b> Actualizar el inventario de bienes e inmuebles e integrarlos al patrimonio del Ayuntamiento, elaborando un padrón confiable de los mismos.	Inventario realizado	Inventario Realizado /Total de inventarios programados x 100	0	1 inventario cada 6 meses	Página Web del Municipio	El inventario de Bienes Muebles e inmuebles sera actualizado cada 6 meses y publicado en la página de Transparencia.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Realizar inventarios cada 6 meses <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Publicar la información en la página de Transparencia. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Actualizar los inventarios cada 6 meses.						
<b>COMPONENTE 2</b> Publicar las actividades realizadas en el Municipio	Publicaciones	Publicaciones realizadas/Total de publicaciones programados x 100	0	100% de las actividades	Página Web del municipio.	El municipio publicara las actividades por medio de la página web
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Contratar personal con el perfil adecuado. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Capacitación constante a todo el personal administrativo. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Adquirir equipos de computo y oficina mas modernos.						
<b>COMPONENTE 3</b> Implementar un Sistema de control interno institucional	Sistema de control interno	Sistema implementado /Total de sistemas programados x 100	0	1	Acta de cabildo de aprobación	Las obras y acciones seran dadas a conocer ademas en los informes anuales de gobierno.  Los comites seran aprobados en sesion de cabildo y contarán con sus propias reglas de operación.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Creación de 5 comites. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Publicar en la gaceta municipal todas las leyes, reglamentos, manuales, etc. que establecen obligaciones a los contribuyentes y ciudadanos en general. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Establecer y formalizar un Organó interno de control.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	5,339,854.00
2000	475,000.00
3000	864,600.00
4000	-
5000	-
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 6,679,454.00</b>

**Estructura Funcional Programática**  
**Finalidad:** Administrar con eficiencia y eficacia los recursos públicos.  
**EJE PMD: Modernización integral de la administración pública (Gobierno Municipal efectivo, eficiente y responsable)**  
**Función:** Administración Municipal.  
**Subfunción:** Prestación de Servicios de calidad a la Comunidad  
**Tipo de programa:**

*Adela Ciau Che*

*Adela Ciau Che*

*ESTEBAN HOLL*  
*Maria Feipen Kori*  
*Chau etc*

*Adela Ciau Che*

*Adela Ciau Che*

**Nota:**



POR LO QUE DESPUÉS DE LO EXPUESTO POR EL PRESIDENTE MUNICIPAL, ÉSTE SOLICITA AL CABILDO QUE INTEGRA ESTE H AYUNTAMIENTO, SE SIRVA EMITIR SU VOTO PARA LA APROBACIÓN O NO APROBACIÓN DEL PRESENTE "PRESUPUESTO DE EGRESOS BASADO EN RESULTADOS (P.B.R.), ÁRBOL DE PROBLEMAS, ÁRBOL DE SOLUCIONES, PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES ( POA) Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO 2024 DE ESTE MUNICIPIO DE TIXCACALCUPUL.

POR LO QUE PREVIO SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y DELIBERACIÓN POR PARTE DEL H. CABILDO QUE INTEGRA EL H. AYUNTAMIENTO DE TIXCACALCUPUL, YUCATÁN, ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA ES APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS REGIDORES PRESENTES EN LOS TÉRMINOS, EXPUESTOS Y SOLICITADOS SIN MODIFICACIÓN ALGUNA.

CÚMPLASE. -----

**CUARTO.-** Y NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR Y DE ACUERDO CON EL PUNTO NÚMERO CUATRO DE LA ORDEN DEL DÍA EL PRESIDENTE MUNICIPAL DECRETA UN RECESO PARA QUE EL SECRETARIO MUNICIPAL PROCEDA AL LEVANTAMIENTO Y ELABORACIÓN DEL ACTA DE LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO TAL Y COMO LO ACUERDA EL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, QUE PREVIA LECTURA EN VOZ ALTA PARA CONOCIMIENTO DE LOS INTERESADOS LA CUAL FUE APROBADA Y RATIFICADA EN SU CONTENIDO, SE FIRMA AL CALCE POR LOS REGIDORES QUE FORMAN EL H. CABILDO QUE EN ELLA INTERVINIERON PARA SU DEBIDA CONSTANCIA. DAMOS FE. -----

**QUINTO. -** FINALIZANDO CON EL PUNTO NÚMERO CINCO DE LA ORDEN DEL DÍA, SIENDO LAS 12 HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA DE HOY, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. RAMON NONATO TUN CHAN DECLARA CLAUSURADA LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO.

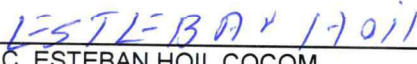
DAMOS FE: -----

  
  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 PRESIDENTE  
 MUNICIPAL  
 C. RAMON NONATO TUN CHAN,  
 PRESIDENTE MUNICIPAL.

  
  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SINDICO  
 MUNICIPAL  
 C. NICOLASA TUN CAN  
 SÍNDICO MUNICIPAL.

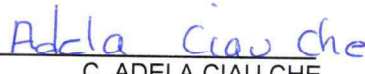
  
  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TIXCACALCUPUL  
 2021 - 2024  
 SECRETARIO  
 MUNICIPAL  
 C. MARGARITO MOO MOO  
 SECRETARIO MUNICIPAL.

  
 C. ROSENDA CHAN OY  
 REGIDORA.

  
 C. ESTEBAN HOIL COCOM  
 REGIDOR.

  
 C. MIGUEL ÁNGEL CANUL CHE  
 REGIDOR.

  
 C. MARIA FELIPA NERY CHAY EK  
 REGIDORA.

  
 C. ADELA CIAU CHE.  
 Regidora.